



Seminare für Betriebsräte, JAV & SBV Programm 2026

Grundlagen · Arbeitsrecht I-IV · Spezial · Kommunikation · Arbeits- und Gesundheitsschutz · Jugend- und Auszubildendenvertretung · SBV · Branchenseminare · Wirtschaftsausschuss

05.12.2025



Qualitativ hochwertige Bildung

Wir gewährleisten ein fachlich hochwertiges sowie nachhaltiges Bildungskonzept für unsere Seminarteilnehmer.



Zielgruppenorientierung

Bei der Gestaltung unserer Seminarangebote orientieren wir uns stets an den Themen und Interessen unserer Teilnehmer.



Motivation

Wir möchten unsere Seminarteilnehmer motivieren. Daher ist es auch uns selbst wichtig, stets mit Begeisterung und Freude bei der Arbeit zu sein.



Innovation

Unser Angebot unterliegt einer dauerhaften Überprüfung, um ein dynamischer und innovativer Bildungsanbieter zu bleiben.



Respekt & Toleranz

Wir pflegen ein Klima des toleranten und respektvollen Umgangs sowohl intern als auch extern.



Regional

Wir schulen unsere Teilnehmer vor Ort. Hiermit reduzieren wir Reisezeiten und ermöglichen die Vernetzung untereinander.

Bildung schafft Zukunft - gestern, heute und morgen

Ständige Qualifizierung und Weiterbildung sind heute unverzichtbare Bestandteile des Berufslebens.

Als Interessenvertretung habt ihr im Rahmen der Beteiligungsrechte die Möglichkeit, eure und die Arbeitsbedingungen eurer Kolleginnen und Kollegen aktiv mitzustalten.

In unseren Seminaren vermitteln wir dir das dafür erforderliche Handwerkszeug



5616 1962

BILDUNGSPLANNER FÜR EUREN BETRIEBSRAT

VLR
Ihr Bildungspartner
Seit 1962

BILDUNGSPLÄNER

FÜR EUREN BETRIEBSRAT

Plant eure Seminarbesuche im Voraus!

Zum Seminarprogramm



Notizen

Plant eure Seminarbesuche im Voraus!

Zum Seminarprogramm

Notizen

VEREIN ZUR FÖRDERUNG DER LAND- UND FORSTARBEITER E.V. - LUDWIG-ERHARD-STR. 8 - 34131 KASSEL - WWW.VLF-KASSEL.DE - 0561 935 41 0 - INFO@VLF-KASSEL.DE - @VLF_KASSEL

Klausurtagungen für starke Gremienarbeit



Struktur. Klarheit. Wirkung

Mit unseren Klausurtagungen bringt ihr euer Gremium vom Abarbeiten ins Gestalten - mit Ergebnissen, die sichtbar werden.

Warum eine Klausurtagung unverzichtbar ist

-  **Agieren statt Reagieren**
Raus aus dem Alltag, rein in Strategie, Priorität und klare Zuständigkeit
-  **Sichtbare Ergebnisse**
Handlungsmöglichkeiten, Handlungsplan, Kommunikationsstrategie

-  **Gemeinsam Linien finden**
Aufgaben, Regeln, Erwartungen klären - Konflikte entschärfen, Zusammenarbeit stärken
-  **Besonderheiten im Blick**
Branchenspezifische Themen praxisnah aufbereitet und umgesetzt

Warum externe Begleitung/Moderation entscheidend ist

-  **Fokus für ALLE**
Volle Konzentration für alle Mitglieder wird sichergestellt
-  **Rechtlich sicher**
Impulse zu Beteiligungsrecht und aktueller Rechtsprechung
-  **Methodisch stark**
Mit gemeinsamer Strategie effektiv zum Ziel
-  **Struktur & Klarheit**
Ergebnisse, Verantwortlichkeiten und Termine sichern und dokumentieren

Warum der Arbeitgeber die Kosten übernehmen muss

Die durch Betriebs- und Personalratsarbeit entstehenden notwendigen Kosten sind durch den Arbeitgeber aufgrund gesetzlicher Grundlage zu tragen. Dazu gehören neben Seminaren auch Klausurtagungen, die für die Arbeit des Gremiums erforderlich sind.

Betrieblicher Nutzen:

- Strukturierte Prozesse unter Berücksichtigung der betrieblichen und dienstlichen Erfordernisse
- Klarheit in der internen Zusammenarbeit und bei Entscheidungen führen zu weniger Reibungsverlusten
- Strategische Zusammenarbeit führt zu spürbaren Ergebnissen und Zielerreichung - so wird die Mitarbeiterzufriedenheit gefördert
- Stärkung der vertrauensvollen Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Interessenvertretung



1 Startphase: Grundstein legen - Spielregeln, Jahresplan, Zuständigkeiten (Monat 1-4)

Ziele: Rollen und Aufgaben klären, Spielregeln und erste Ziele der Zusammenarbeit festlegen

Bausteine: Kick-off, Rechte/Pflichten, Aufgaben und Zuständigkeiten, Geschäftsordnung, Zielsetzung

Ergebnisse: Geschäftsordnung, Jahresplan, Kontakt- und Kommunikationsplan

2 Etablierung: Strategische Ausrichtung (Monat 10-12)

Ziele: Strategische Ausrichtung, Zusammenarbeit stabilisieren

Bausteine: Leitbild, Schwerpunktthemen, Roadmap 18 Monate, Zielfestlegung und Entscheidungswege

Ergebnisse: Strategie-Map, Roadmap mit Meilensteinen

3 Mitte der Amtszeit: Zwischenbilanz & Neujustierung (Monat 18-24)

Ziele: Wirksamkeit prüfen, Kurs ggf. anpassen

Bausteine: Ziel-Check, rechtlicher Update-Impuls, Projekt-Portfolio, Zusammenarbeit mit Arbeitgeber

Ergebnisse: Evaluationsbericht, aktualisierte Roadmap, Verhandlungsstrategie

4 Ergebnisse sichern: Standards verankern, BV/DV-Fahrplan (Monat 30-36)

Ziele: Projekte abschließen, Standards & Wissen sichern

Bausteine: Projekte zu Standards, Controlling & Review, Wissenssicherung

Ergebnisse: Maßnahmenliste, Vorlagenpaket.

5 Übergang (Monat 42-48)

Ziele: Staffelstab übergeben, Kontinuität sichern

Bausteine: Retrospektive, Dokumentation, Wahlvorbereitung, 100-Tage-Plan

Ergebnisse: Übergabemappe, Abschlusskommunikation, Empfehlungen für nächste Amtszeit

Dein Benefit auf einen Blick



1-3 Tage Klausur (vor Ort oder Hybrid) mit Moderator, Vorab-Check zur gemeinsamen Zielklärung, Visualisierte Dokumentation und Maßnahmenboard, Toolbox (Vorlagen für Geschäftsordnung etc.), Follow-up nach 6-8 Wochen zur Transfersicherung

Seminar Übersicht

Betriebsrat, JAV, SBV und WA

KATEGORIE	SEMINARTHEMA	INHALT	ZIELGRUPPE
GRUNDLAGEN	<ul style="list-style-type: none"> BRI - Grundseminar zum Betriebsverfassungsrecht BRII - Personelle Einzelmaßnahmen BRIII - Betriebliche Regelungen verhandeln und mitgestalten BRIV - Umstrukturierungen begleiten, Interessenausgleich und Sozialplan verhandeln 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben des Betriebsrats	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Betriebsrats
ARBEITSRECHT	<ul style="list-style-type: none"> ArbR I - Arbeitsrechtliche Grundlagen ArbR II - Wichtige Arbeitnehmerschutzgesetze ArbR III - Aktuelle Rechtsprechung ArbR IV - AbR in der praktischen BR-Arbeit 	Sicherer Umgang mit Gesetzen im Arbeitsrecht	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Betriebsrats
SPEZIAL	<ul style="list-style-type: none"> Schriftführung im Betriebsrat Geschäftsführung des Betriebsrats Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats 	Fundierte Kenntnisse in ausgewählten Spezialbereichen	Betriebsratsvorsitzende, Stellv. BRV und Schriftführung sowie Mitglieder des Betriebsrats, je nach Aufgabenverteilung im Gremium
KOMMUNIKATION	<ul style="list-style-type: none"> Diskussions- und Verhandlungsführung – Grundlagenseminar Diskussions- und Verhandlungsführung – Aufbauseminar Kommunikation und Redetechnik für BR – Freies Reden und sicheres Auftreten 	Sicheres Auftreten, sicherer Umgang mit schwierigen Situationen	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Betriebsrats
ARBEITS- UND GESUNDHEITS-SCHUTZ	<ul style="list-style-type: none"> Grundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz Psychische Belastungen am Arbeitsplatz Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) Resilienz für BR und SBV 	Die Maßnahmen im Arbeits- und Gesundheitsschutz kennen und aktiv begleiten	Alle Mitglieder des Betriebsrats, je nach Aufgabenverteilung im Gremium
JAV	<ul style="list-style-type: none"> JAV I: Grundseminar JAV II: Beteiligungsrechte der JAV 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben der JAV kennenlernen. Erste Schritte praxisnah erarbeiten.	Alle Mitglieder und Ersatzmitglieder der JAV
SCHWER-BEHINDEREN-VERTRETUNG	<ul style="list-style-type: none"> SBV I: Grundseminar SBV II: Aktive Mitarbeit als SBV 	Rechte und Pflichten sowie Aufgaben der SBV	Alle Mitglieder der SBV
BRANCHEN-SEMINARE	<ul style="list-style-type: none"> Betriebsratsarbeit in der Rinderzucht Betriebsratsarbeit in Bezugs- und Absatzgenossenschaften Betriebsratsarbeit in Tierpark, Zoo und Co. 	Austausch, Vernetzung sowie länderübergreifende Gremienarbeit	Alle Mitglieder sowie Ersatzmitglieder des Betriebsrats
WIRTSCHAFTS-AUSSCHUSS	<ul style="list-style-type: none"> WA I: Grundseminar WA II: Aufbauseminar WA III: Wirtschaftliche Planung 	Arbeit des Wirtschaftsausschusses und seine Handlungsmöglichkeiten	Betriebsratsvorsitzende und Stellv. BRV, alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses

Beginn	Ende	Seminartitel	Ort	Seminarnr.	Seite
14.01.	16.01.2026	Wahlvorstandsschulung für die Betriebsratswahlen 2026	Walsrode	BR2604	22
09.02.	13.02.2026	Betriebsratsarbeit im Zoo, Tierpark, Wildpark & Co Mitbestimmung bei Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Gefährdungsbeurteilungen	Walsrode	BR2601	29
10.02.	12.02.2026	Betriebsratsarbeit in Agrar-/Bezugs- und Absatzgenossenschaften; Arbeitnehmerhaftung – Sicherheit, Klarheit und Handlungsstärke	Walsrode	BR2602	30
25.02.	27.02.2026	Kommunikation und Redetechnik I für Betriebsräte – Freies Reden und sicheres Auftreten	Walsrode	BR2606	26
23.03.	25.03.2026	Betriebsratsarbeit in der Rinderzucht - Arbeitnehmerhaftung – Sicherheit, Klarheit und Handlungsstärke	Walsrode	BR2603	31
18.05.	22.05.2026	Betriebsverfassungsrecht I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Schneverdingen	BR2608	14
18.05.	22.05.2026	Arbeitsrecht III: Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Schneverdingen	BR2609	20
08.06.	12.06.2026	Betriebsverfassungsrecht I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Walsrode	BR2610	14
08.06.	12.06.2026	Arbeitsrecht I: Grundlagen im Arbeitsrecht für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Walsrode	BR2611	18
22.06.	26.06.2026	Betriebsverfassungsrecht V: Update für erfahrene Betriebsratsmitglieder - Wissen auffrischen	Neustadt in Holstein	BR2632	17
22.06.	26.06.2026	Arbeitsrecht V: sicher agieren bei Arbeitsunfähigkeit und Kündigung	Neustadt in Holstein	BR2633	21
22.06.	26.06.2026	Betriebsverfassungsrecht I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Bernau am Chiemsee	BR2637	14
22.06.	24.06.2026	Geschäftsführung des Betriebsrats und rechtssichere Beschlüsse	Walsrode	BR2613	24
24.08.	25.08.2026	Wahlvorstandsschulung für die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) 2026	Walsrode	BR2614	28
24.08.	25.08.2026	Wahlvorstandsschulung für die Wahlen der Schwerbehindertenvertretung (SBV) 2026	Walsrode	BR2615	27
07.09.	11.09.2026	Betriebsverfassungsrecht I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Neustadt in Holstein	BR2616	14
07.09.	11.09.2026	Betriebsverfassungsrecht II: Personelle Entscheidungen, Personalplanung und Qualifizierung	Neustadt in Holstein	BR2617	15
07.09.	11.09.2026	Arbeitsrecht I: Grundlagen im Arbeitsrecht für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Bernau am Chiemsee	BR2638	18
23.09.	25.09.2026	Betriebsversammlung in der Praxis: Erfolgreich planen, durchführen, nachbereiten	Walsrode	BR2618	25
05.10.	09.10.2026	Betriebsverfassungsrecht I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Walsrode	BR2619	14
05.10.	09.10.2026	Arbeitsrecht I: Grundlagen im Arbeitsrecht für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	Walsrode	BR2620	18
02.11.	04.11.2026	Schriftführung im Betriebsrat: Rechtssichere Protokollführung	Haselünne	BR2621	23
02.11.	04.11.2026	Geschäftsführung des Betriebsrats und rechtssichere Beschlüsse	Haselünne	BR2622	24

Beginn	Ende	Seminartitel	Ort	Seminarnr.	Seite
16.11	20.11.2026	Betriebsverfassungsrecht II: Personelle Entscheidungen, Personalplanung und Qualifizierung	Walsrode	BR2623	15
16.11.	20.11.2026	Arbeitsrecht II: wichtige Arbeitnehmerschutzgesetze	Walsrode	BR2624	19
30.11.	04.12.2026	Betriebsverfassungsrecht III für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft: Agieren statt reagieren	Fulda	BR2626	16
30.11.	04.12.2026	Betriebsverfassungsrecht V: Update für erfahrene Betriebsratsmitglieder – Wissen auffrischen	Fulda	BR2627	17
07.12.	09.12.2026	Wie arbeitet ein Wirtschaftsausschuss? Grundlagen für Mitglieder des Wirtschaftsausschusses	Fulda	BR2629	32
14.12.	16.12.2026	Kommunikation und Redetechnik I für Betriebsräte – Freies Reden und sicheres Auftreten	Fulda	BR2628	26
16.12.	18.12.2026	Betriebs- und Personalratsarbeit im Arbeits- und Gesundheitsschutz - Folgeseminar	Steinbach	BR2630	33

Termine 2026

-sortiert nach Kategorie aus unserem Bildungskonzept

KATEGORIE: Grundlagen

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
14	Neugewählte Betriebsratsmitglieder	BR I: Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	18.05.- 22.05.	Schneverdingen, Niedersachsen	BR2608
			08.06.- 12.06.	Walsrode, Niedersachsen	BR2610
			22.06.- 26.06.	Bernau am Chiemsee, Bayern	BR2637
			07.09.- 11.09.	Neustadt in Holstein	BR2616
			05.10.- 09.10.	Walsrode, Niedersachsen	BR2619
15	Betriebsräte	BR II: Personelle Entscheidungen, Personalplanung und Qualifizierung	07.09.- 11.-09.	Neustadt in Holstein	BR2617
			16.11.- 20.11.	Walsrode, Niedersachsen	BR2623
16	Betriebsräte	BR III: Agieren statt reagieren	30.11.- 04.12.	Fulda, Hessen	BR2626
17	Erfahrene Betriebsräte	BR V: Update für erfahrene Betriebsratsmitglieder – Wissen auffrischen	22.06.- 26.06.	Neustadt in Holstein	BR2632
			30.11.- 04.12.	Fulda, Hessen	BR2627

KATEGORIE: Arbeitsrecht

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
18	Betriebsräte	ArbR I: Grundlagen des Arbeitsrechts für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	08.06.- 12.06.	Walsrode, Niedersachsen	BR2611
			07.09.- 11.09.	Bernau am Chiemsee, Bayern	BR2638
			05.10.- 09.10.	Walsrode, Niedersachsen	BR2620
19	Betriebsräte	ArbR II: wichtige Arbeitnehmerschutzgesetze	16.11.- 20.11.	Walsrode, Niedersachsen	BR2624
20	Betriebsräte	ArbR III: Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft	18.05.- 22.05.	Schnever- dingen, Niedersachsen	BR2609
21	Betriebsräte	ArbR V: sicher agieren bei Arbeitsunfähigkeit und Kündigung	22.06.- 26.06.	Neustadt in Holstein	BR2633

KATEGORIE: Spezial

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
22	Wahlvorstand	Wahlvorstandsschulung für die „Betriebsratswahlen 2026“	14.01.- 16.01.	Walsrode, Niedersachsen	BR2604
23	Betriebsräte	Schriftführung im Betriebsrat: Rechtssichere Protokollführung	02.11.- 04.11.	Haselünne, Niedersachsen	BR2621
24	Betriebsräte	Geschäftsführung des Betriebsrats und rechtssichere Beschlüsse	22.06.- 24.06.	Walsrode, Niedersachsen	BR2613
			02.11.- 04.11.	Haselünne, Niedersachsen	BR2622
25	Betriebsräte	Betriebsversammlung in der Praxis: Erfolgreich planen, durchführen, nachbereiten	23.09.- 25.09.	Walsrode, Niedersachsen	BR2618

KATEGORIE: Kommunikation

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
26	Betriebsräte	Kommunikation und Redetechnik I für Betriebsräte – Freies Reden und sicheres Auftreten	25.02.- 27.02.	Walsrode, Niedersachsen	BR2606
			14.12.- 16.12.	Fulda, Hessen	BR2628

KATEGORIE: Schwerbehindertenvertretung

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
27	Wahlvorstand der SBV	Wahlvorstandsschulung für die Wahlen der Schwerbehindertenvertretung 2026	24.08.- 25.08.	Walsrode, Niedersachsen	BR2615

KATEGORIE: Jugend- und Auszubildendenvertretung

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
28	Wahlvorstand der JAV	Wahlvorstandsschulung für die Jugend- und Auszubildendenvertretung 2026	24.08.- 25.08.	Walsrode, Niedersachsen	BR2614

KATEGORIE: Branchenseminare

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
29	Betriebsräte	Betriebsratsarbeit im Zoo, Tierpark, Wildpark & Co Mitbestimmung bei Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Gefährdungsbeurteilungen	09.02.- 13.02.	Walsrode, Niedersachsen	BR2601
30	Betriebsräte	Betriebsratsarbeit in Agrar-/ Bezugs- und Absatzgenossenschaften Arbeitnehmerhaftung – Sicherheit, Klarheit und Handlungsstärke	10.02.- 12.02.	Walsrode, Niedersachsen	BR2602
31	Betriebsräte	Betriebsratsarbeit in der Rinderzucht	23.03.- 25.03.	Walsrode, Niedersachsen	BR2603

KATEGORIE: Wirtschaftsausschuss

Seite	Zielgruppe	Thema	Termin	Ort	Nummer
32	Wirtschafts-ausschüsse	Wie arbeitet ein Wirtschaftsausschuss? Grundlagen für Mitglieder des Wirtschaftsausschusses	07.12.-09.12.	Fulda, Hessen	BR2629

Alle Seminare können mit wenigen Klicks online gebucht werden. Besucht unsere Website und findet euer Wunschseminar im Buchungsportal www.vlf-kassel.de.

Alternativ könnt ihr euch per Mail über unser Postfach Info@vlf-kassel.de oder telefonisch unter 05 61/9 35 41-0 anmelden.

Holt euch außerdem alle Neuigkeiten rund um unser Seminarprogramm und folgt uns über unseren WhatsApp-Kanal sowie bei Facebook und Instagram. Wir freuen uns auf euch!



Betriebsverfassungsrecht I

Grundlagen für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft

Du bist neu im Betriebsrat – und fragst dich, was jetzt auf dich zukommt? In diesem Grundlagen-Seminar lernst du Schritt für Schritt, was die Aufgaben, Rechte und Pflichten eines Betriebsrats sind. Anhand praxisnaher Beispiele bekommst du das nötige Handwerkszeug für deine neue Rolle – und das Wissen, um dich sicher im Gremium und gegenüber dem Arbeitgeber zu bewegen.

Das Seminar richtet sich an neugewählte Betriebsratsmitglieder und Ersatzmitglieder ohne vorherige Grundlagenschulung im Betriebsverfassungsrecht.

„Damit ihr im Betriebsrat von Beginn an mitreden und mitgestalten könnt.“

Inhalte des Seminars

- **Neu im Betriebsrat:** Grundbegriffe des BetrVG, Umgang mit Gesetzen und Kommentaren
- **Die Rolle des Betriebsrats:** Interessensvertretung, Konflikte und Verantwortung
- **Rechte, Pflichten und Aufgaben:** Was der Betriebsrat darf – und was nicht
- **Grundlagen Arbeitsrecht:** Einführung in die wichtigsten Prinzipien und Rechtsquellen
- **Überblick Beteiligungsrechte:** Mitbestimmung, Anhörung, Information
- **Geschäftsführung des Gremiums:** Einladung, Tagesordnung, Beschlüsse, Protokoll
- **Kosten & Sachaufwand:** Ausstattung und Unterstützung der BR-Arbeit
- **Schulungs- und Freistellungsanspruch:** Rechte jedes Mitglieds nach § 37 Abs. 6 BetrVG
- **Konfliktlösung im Betrieb:** Vorgehen und Handlungsspielräume des Betriebsrats
- **Mitwirkung bei personellen Einzelmaßnahmen:** Überblick und erste Praxisbeispiele

Seminarkosten:

2.100,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Der VLF ist als gemeinnützig anerkannter Bildungsträger umsatzsteuerbefreit und weist daher keine Umsatzsteuer aus.

Referenten:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF

Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2608	Landhotel Schnuck	Schnneverdingen	18.05.-22.05.2026
BR2610	Hotel Forellenhof	Walsrode	08.06.-12.06.2026
BR2637	Hotel Farbinger Hof	Bernau am Chiemsee	22.06.-26.06.2026
BR2616	arborea Marina Ressort	Neustadt Holstein	07.09.-11.09.2026
BR2619	Hotel Forellenhof	Walsrode	05.10.-09.10.2026

Betriebsverfassungsrecht II

Personelle Entscheidungen, Personalplanung und Qualifizierung

Ob Einstellung, Versetzung oder Kündigung – personelle Entscheidungen des Arbeitgebers betreffen direkt die Belegschaft und gehören zum Kernbereich der Mitbestimmung. In diesem Seminar lernt ihr, wie ihr bei solchen Maßnahmen rechtssicher mitwirkt, Verfahren korrekt begleitet und die Interessen der Kolleginnen und Kollegen wirksam vertretet.

Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Personalplanung und der Mitbestimmung bei Qualifizierung und Weiterbildung: Welche Beteiligungsrechte hat der Betriebsrat? Und wie könnt ihr aktiv zur Entwicklung und Sicherung von Beschäftigung beitragen?

Das Seminar richtet sich an Betriebsratsmitglieder mit Grundkenntnissen im Betriebsverfassungsrecht. Der vorherige Besuch von Betriebsverfassungsrecht I wird empfohlen, ist aber nicht zwingend erforderlich.

„Für alle, die bei Einstellungen, Kündigungen & Co. nicht nur zuschauen wollen.“

Inhalte des Seminars

Personelle Einzelmaßnahmen (§§ 99–102 BetrVG)

- Beteiligung bei Einstellung, Versetzung, Ein- und Umgruppierung
- Verfahrensabläufe: Unterrichtung, Zustimmung, Zustimmungsverweigerung
- Vorläufige personelle Maßnahmen (§ 100 BetrVG)
- Beteiligung bei Kündigungen (§ 102 BetrVG): Bedenken und Widerspruchsgründe
- Überblick über Kündigungsarten, Abmahnung und Weiterbeschäftigungsanspruch

Personalplanung (§ 92 BetrVG)

- Beteiligung an der kurz- und langfristigen Personalplanung
- Mitbestimmung bei geplanter Personalentwicklung / Strategien zur Beschäftigungssicherung

Mitbestimmung bei Qualifizierung (§§ 96–98 BetrVG)

- Bildungsbedarf erkennen und benennen / Beteiligung bei Maßnahmen zur beruflichen Bildung
- Durchsetzungsmöglichkeiten bei Qualifizierungsfragen

Seminarkosten:

2.300,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF

Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin

Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2617	arborea Marina Resort	Neustadt Holstein	07.09.-11.09.2026
BR2623	Hotel Forellenhof	Walsrode	16.11.-20.11.2026

Betriebsverfassungsrecht III

Agieren statt reagieren

Die Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten ist das Herzstück der Betriebsratsarbeit. Hier entscheidet sich, ob ihr als Gremium lediglich reagiert – oder ob ihr die Arbeitsbedingungen im Sinne eurer Kolleginnen und Kollegen aktiv mitgestaltet.

In diesem Seminar lernt ihr, wie ihr eure Initiativrechte nutzt, welche Themen der erzwingbaren Mitbestimmung unterliegen und wie ihr mit Betriebsvereinbarungen verbindliche Regeln für alle schafft. Darüber hinaus bereiten wir euch auf die Verhandlungsführung mit dem Arbeitgeber vor: Ihr erhaltet erste Werkzeuge, um Interessen sicher zu vertreten, Kompromisse klug zu verhandeln und tragfähige Lösungen für die Belegschaft zu erreichen.

Das Seminar richtet sich an neue wie erfahrene Betriebsratsmitglieder. Ein vorheriger Besuch von BR I und BR II ist empfehlenswert, aber nicht zwingend erforderlich.

„Gemeinsam verhandeln, klare Regeln schaffen – für eine starke Interessenvertretung.“

Inhalte des Seminars

- Herzstück der Betriebsratsarbeit: Initiativrecht und Mitbestimmung auf Augenhöhe
- § 87 BetrVG im Überblick (z. B. Arbeitszeit, Überstunden, Urlaub, übertarifliche Zulagen etc.) – erzwingbare Mitbestimmung
- Die Betriebsvereinbarung als „innerbetriebliches Gesetz“ – erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarungen
- Wir kommen nicht weiter - Die Einigungsstelle als „Mittel zum guten Zweck“
- Die arbeitsrechtliche Durchsetzung der Position des Betriebsrats
- Rolle des Betriebsrats im Betrieb: Als Interessenvertretung der Belegschaft agieren!
- Wünsch dir was: Arbeitsbedingungen gestalten und verhandeln – Die Interessen der Belegschaft als Roter Faden für unsere Betriebsratsarbeit
- Erste Schritte der Verhandlungsführung für Betriebsratsmitglieder

Seminarkosten: **2.300,00 €**

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referenten: Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2626	Hotel Fulda Mitte	Fulda	30.11.-04.12.2026
---------------	-------------------	-------	-------------------

Betriebsverfassungsrecht V

Update für erfahrene Betriebsratsmitglieder – Wissen auffrischen

Als langjähriges Betriebsratsmitglied kennst du die Grundlagen. Doch Gesetze ändern sich, Urteile schaffen neue Maßstäbe, und die Arbeitswelt entwickelt sich rasant weiter. Routine ist gut – Aktualität ist besser.

Dieses Seminar gibt dir den Frischekick für deine Betriebsratsarbeit: Du frischst dein Wissen auf, gewinnst Sicherheit in rechtlichen Fragen und stärkst deine Kompetenz, um auch in schwierigen Situationen souverän zu handeln. Anhand von praxisnahen Beispielen, aktuellen Entscheidungen und Tipps frischen wir gemeinsam dein Wissen auf und stärken deine Kompetenzen im Gremium.

Das Seminar eignet sich insbesondere für langjährige Betriebsratsmitglieder, die bereits die Grundlagenschulungen absolviert haben.

„Für alle, die vorne bleiben und mit Erfahrung noch mehr bewegen wollen.“

Inhalte des Seminars

- **Betriebsratssitzungen rechtssicher gestalten:** Einladung, Tagesordnung, Protokoll, Beschlussfassung
- **Rechte und Pflichten im Alltag:** Handlungsspielräume und Grenzen im Amt
- **Reflexion der Gremienarbeit:** Routinen hinterfragen – Wirkung verbessern
- **Erfahrene stärken, Neue einbinden:** Motivation, Mentoring und Zusammenarbeit im Gremium
- **Update: Vergütung und Freistellung von Betriebsratsmitgliedern**
- **Aktuelle Rechtsprechung zum BetrVG und ihre praktische Bedeutung**
- **Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten: aktuelle Themen und Fallstricke**
- **Betriebsvereinbarungen rechtssicher gestalten**
- **Neue Herausforderungen: IT-Tools, KI-Systeme und mobile Arbeit**
- **Beteiligung bei Betriebsänderungen: Interessenausgleich, Sozialplan und Beteiligungsrechte**
- **Austausch und Best Practices aus der Praxis**

Seminarkosten: **2.300,00 €**

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen: Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2632	arborea Marina Resort	Neustadt Holstein	22.06.-26.06.2026
BR2627	Hotel FULDA MITTE	Fulda	30.11.-04.12.2026

Arbeitsrecht I

Grundlagen des Arbeitsrechts für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft

Als Betriebsrat seid ihr oft die erste Anlaufstelle für eure Kolleginnen und Kollegen bei Fragen aus dem Arbeitsalltag. Das Arbeitsrecht ist dabei besonders anspruchsvoll: Es gibt zahlreiche Gesetze, viele Details – und oft Unsicherheit im Umgang mit Arbeitgebern.

In diesem Seminar erhaltet ihr einen kompakten, praxisnahen Überblick über die Grundlagen des Arbeits- und Tarifrechts. So könnt ihr Kolleginnen und Kollegen kompetent unterstützen und eure Rechte als Gremium aktiv wahrnehmen.

Das Seminar eignet sich sowohl für neu gewählte als auch für langjährige Betriebsratsmitglieder.

„Wer das Arbeitsrecht kennt, kann mitreden – und mitentscheiden.“

Inhalte des Seminars

- Rechtsgrundlagen und Prinzipien des Arbeitsrechts
- Tarifrecht: Tarifvertragsparteien, Tarifbindung und Tarifvorrang
- Arbeitsvertrag nach § 611a BGB: Zustandekommen und Vertragsfreiheit
- Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis (Haupt- und Nebenpflichten)
- Arbeitszeugnisse: einfach und qualifiziert, Zwischen- und Endzeugnis
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen: Kündigung, Aufhebungsvertrag
- Kündigungsschutzrecht: Abmahnung, Abfindung, Klageverfahren
- Arbeitslosengeld nach Kündigung: Sperrzeit, Anrechnung Abfindung
- Ablauf des arbeitsgerichtlichen Verfahrens
- Beteiligung des Betriebsrats bei Einstellung und Kündigung

Seminarkosten:

2.300,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin
Miriam Schiebener, VLF-Fachreferentin

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2611	Hotel Forellenhof	Walsrode	08.06.-12.06.2026
BR2620	Hotel Forellenhof	Walsrode	05.10.-09.10.2026

Arbeitsrecht II

wichtige Arbeitnehmerschutzgesetze

In diesem Seminar erhalten ihr einen vertieften Einblick in zentrale Gesetze zum Schutz von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern – kompakt, praxisnah und verständlich erklärt.

Wer als Betriebsrat wirksam handeln will, muss wissen, wie Urlaubsrecht, Entgeltfortzahlung, Teilzeitregelungen und Gleichbehandlungsgesetze im Betrieb anzuwenden sind. Die Kenntnisse aus diesem Seminar sind deshalb eine wichtige Grundlage für die gesetzliche Überwachungsaufgabe des Betriebsrats nach § 80 BetrVG.

Das Seminar richtet sich an Betriebsratsmitglieder mit ersten Kenntnissen im Arbeitsrecht – ist aber auch für Einsteiger geeignet.

„Damit ihr erkennt, wann Schutzrechte verletzt werden und gezielt dagegen vorgehen könnt.“

Inhalte des Seminars

Bundesurlaubsgesetz (BUrlG):

- Voraussetzungen des Urlaubsanspruchs / Urlaub und Krankheit / Übertragbarkeit und Verfall
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Entgeltfortzahlungsgesetz (EFZG):

- Voraussetzungen und Dauer des Anspruchs / Anzeige- und Nachweispflichten
- Umgang mit Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen

Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG):

- Verringerung der Arbeitszeit / Ausschreibungspflicht / Arbeit auf Abruf
- Befristung mit und ohne Sachgrund / Folgen unwirksamer Befristungen

Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG):

- Schutz vor Benachteiligung / Verbote und Pflichten des Arbeitgebers
- Rechte der Beschäftigten / Handlungsmöglichkeiten bei Diskriminierung

Seminarkosten:

2.300,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
 Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin
 Miriam Schiebener, VLF-Fachreferentin

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2624

Hotel Forellenhof

Walsrode

16.11.-20.11.2026

Arbeitsrecht III

Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte in der Agrarwirtschaft

Die Rechtsprechung entwickelt sich stetig weiter – und Betriebsräte müssen auf dem neuesten Stand sein, um ihre Aufgaben wirksam wahrnehmen zu können. Das Bundesarbeitsgericht betont ausdrücklich: Der Betriebsrat soll aktuelle Entscheidungen zur Grundlage seines Handelns machen (BAG, Beschl. v. 20.12.1995 – 7 ABR 14/95).

In diesem Seminar erläutern wir anhand ausgewählter aktueller Urteile – insbesondere mit Bezug zur Agrarwirtschaft – die praktischen Auswirkungen auf die Betriebsratsarbeit. Ihr erfahrt, wie ihr die Rechtsprechung für die Interessen der Belegschaft nutzen könnt, und erhaltet konkrete Handlungsmöglichkeiten für euren Betriebsratsalltag.

Das Seminar richtet sich an neue wie erfahrene Betriebsratsmitglieder. Ein vorheriger Besuch von Arbeitsrecht I und Arbeitsrecht II ist empfehlenswert, aber nicht zwingend erforderlich.

„Ihr macht aus Urteilen konkrete Handlungsmöglichkeiten für die Praxis – direkt für euren Betrieb.“

Inhalte des Seminars

- Grundlagen des arbeitsgerichtlichen Verfahrens
- Beschluss- und Urteilsverfahren sowie Eilverfahren
- Überblick: aktuelle Entscheidungen des BAG und EuGH im Arbeitsrecht
- Auswirkungen von aktueller Rechtsprechung auf die Betriebsratsarbeit
- Handlungsmöglichkeiten zur Umsetzung höchstrichterlicher Rechtsprechung im betrieblichen Alltag
- Besuch des Arbeitsgerichts inklusive der erforderlichen Vor- und Nachbereitung

Seminarkosten:

2.300,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin
Miriam Schiebener, VLF-Fachreferentin

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2609

Landhotel Schnuck

Schnneverdingen

18.05.-22.05.2026

Arbeitsrecht V – sicher agieren bei Arbeitsunfähigkeit und Kündigung

Längere Krankheitszeiten stellen Beschäftigte häufig vor große Sorgen – und den Betriebsrat vor anspruchsvolle Aufgaben. Besonders heikel wird es, wenn während einer bestehenden Arbeitsunfähigkeit sogar eine Kündigung ausgesprochen wird. In solchen Situationen bist du als Betriebsratsmitglied gefragt, Sicherheit zu geben, rechtlich korrekt einzuordnen und Betroffene wirksam zu unterstützen.

In diesem Seminar bekommst du das nötige Rüstzeug, um genau das zu tun. Gemeinsam schauen wir uns an, wann eine Kündigung wegen Krankheit rechtlich Bestand haben kann, welche Schutzmechanismen greifen und welche Schritte du im Interesse deiner Kolleginnen und Kollegen ergreifen kannst.

Ein Schwerpunkt liegt dabei bereits auf der Vermeidung solcher Kündigungen durch eine erfolgreiche Rückkehr an den Arbeitsplatz nach (längerer) Arbeitsunfähigkeit. Wir beleuchten, wie Wiedereingliederung sinnvoll gestaltet wird, welche Rechte Beschäftigte haben und wie betrieblichen Eingliederungsmanagement und Krankenrückkehrgespräche konstruktiv geführt werden können. So kannst du helfen, Kündigungen zu vermeiden und nachhaltige Lösungen zu fördern.

„Mit Klarheit und Kompetenz: Beschäftigte schützen, Wiedereingliederung fördern, Zukunft sichern.“

Inhalte des Seminars

- Krankheit, Arbeitsunfähigkeit und Kündigung
- Krankmeldung und Bescheinigung der Arbeitsunfähigkeit
- Mehrfach- und Folgeerkrankungen, Einschaltung des medizinischen Dienstes
- Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall (EFZG), Urlaubsanspruch bei Krankheit
- Aktuelle Rechtsprechung
- Zurück aus (längerer) Krankheit
- Rechte und Pflichten der Beschäftigten
- Grundlagen des betrieblichen Eingliederungsmanagements und Krankenrückkehrgespräche
- Voraussetzungen einer krankheitsbedingten Kündigung, auch bei Schwerbehinderung
- Rolle und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Seminarkosten:

2.300,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 4 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent*innen:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin
Miriam Schiebener, VLF-Fachreferentin

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2633	arborea Marina Resort	Neustadt in Holstein	22.06.- 26.06.2026
---------------	-----------------------	----------------------	--------------------

Wahlvorstandsschulung für die „Betriebsratswahlen 2026“

In diesem Seminar vermitteln wir den Wahlvorstandsmitgliedern und deren Ersatzmitgliedern die rechtlichen Grundlagen zur Durchführung der Betriebsratswahlen 2026.

Vom 01.03. – 31.05.2026 finden die nächsten Betriebsratswahlen statt. Die Betriebsratswahlen werden vom Wahlvorstand vorbereitet und durchgeführt. Das Gelingen der Wahl ist von der genauen Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften abhängig.

In dieser Schulung werden die Wahlvorstandsmitglieder praxisnah auf ihre Aufgabe vorbereitet.

„Stolpersteine vermeiden - rechtssicher und fehlerfrei zur Betriebsratswahl 2026“

Inhalte des Seminars

- Bestellung des Wahlvorstands
- Die Sitzung des Wahlvorstands, Beschlussfassung und Protokollierung
- Wahlverfahren, vereinfacht oder normal?
- Aufgaben und Pflichten des Wahlvorstands
- Größe des Betriebsrats, Erstellen der Wählerlisten
- Erlass des Wahlaussschreibens
- Anforderungen an einen Wahlvorschlag
- Mehrheits- oder Verhältniswahl
- Wahltag, Wahlhandlung, schriftliche Stimmabgabe
- Ermittlung und Bekanntgabe des Wahlergebnisses
- Wahlniederschrift
- Konstituierung des neu gewählten Betriebsrats

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2604

Hotel Forellenhof

Walsrode

14.01.-16.01.2026

Schriftführung im Betriebsrat Rechtssichere Protokollführung

Die Sitzungsniederschrift ist das Gedächtnis des Betriebsrats – ohne sie fehlt die Grundlage für rechtssichere Beschlüsse und eine verlässliche Dokumentation. Damit die Protokolle nicht nur Pflicht, sondern echte Hilfe für die Arbeit des Gremiums sind, braucht es klare Regeln, gute Technik und sichere Formulierungen.

In diesem Seminar werdet ihr fit für die Schriftführung: Ihr lernt, wie Niederschriften rechtssicher erstellt werden, wie Beschlüsse präzise festgehalten werden und wie ihr Diskussionen so dokumentiert, dass sie für die weitere Arbeit hilfreich sind. Außerdem zeigen wir, wie Schriftführung und Betriebsratsvorsitz optimal zusammenarbeiten.

Das Seminar eignet sich insbesondere Schriftführende, die Vorsitzenden des Betriebsrats und für die Stellvertretung.

„Damit eure Beschlüsse Bestand haben und Wirkung erzeugen.“

Inhalte des Seminars

- Die Rolle der Niederschrift in der Betriebsverfassung und für den Betriebsrat
- Die Aufgaben und die Rechtsstellung des Schriftführers im Betriebsrat
- Der Schriftführer: Die ordnende Hand?!
- Die notwendigen Sachmittel und die Arbeitsbefreiung zum Erstellen der Niederschrift
- Welche unterschiedlichen Formen der Niederschriften gibt es?
- Welche Form ist für welchen Zweck geeignet?
- Anforderungen an den Inhalt der Sitzungsniederschrift
- Darstellung der wesentlichen Diskussions- und Beratungsgegenstände in der Betriebsratssitzung
- Darstellung des Beschlusses des Betriebsrats
- Hilfsmittel zum Erstellen der Niederschriften: Geeignete Notizen, Mitschnitt mit Hilfe von Aufzeichnungsgeräten?

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referentin:

Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2621

Landgasthof Redeker

Haselünne

02.11.-04.11.2026

Geschäftsführung des Betriebsrats und rechtssichere Beschlüsse

Egal, ob du Vorsitzender, Stellvertreter oder Schriftführer im Betriebsrat bist – du trägst maßgeblich dazu bei, dass die Betriebsratsarbeit reibungslos funktioniert.

In diesem Seminar vermitteln wir dir praxisorientiertes Wissen und rechtliche Grundlagen zur korrekten Beschlussfassung, zur Strukturierung von Sitzungen und zur Protokollierung. Du lernst, wie du die Betriebsratsarbeit effizient organisierst und rechtssicher durchführst, damit jeder Beschluss seine Wirkung entfaltet.

Das Seminar ist besonders geeignet für die Vorsitzenden, Stellvertreter und Schriftführer des Betriebsrats, aber auch für alle Betriebsratsmitglieder, die mehr über die Geschäftsführung erfahren möchten.

Das Seminar eignet sich insbesondere für Vorsitz, Stellvertretung und Schriftführung.

„Rechtlich einwandfrei agieren – von der Einladung bis zum Protokoll.“

Inhalte des Seminars

- Rechtliche Grundlagen der Geschäftsführung
- Rechtzeitige Einladung zur Betriebsratssitzung
- Anforderungen an die Tagesordnung
- Beschlussfähigkeit und korrekte Beschlussfassung & „Sonderfälle“
- Rechtsfolgen eines Beschlusses
- Rechtsstellung der Betriebsratsmitglieder
- Aufgaben und Befugnisse der/des Vorsitzenden
- Kosten- und Sachaufwand des Betriebsrats
- Einberufung und Durchführung von Betriebsversammlungen
- Organisation und Koordination der Betriebsratsarbeit
- Geschäftsordnung des Betriebsrats

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent:

Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2613	Hotel Forellenhof	Walsrode	22.06.-24.06.2026
BR2622	Landgasthof Redeker	Haselünne	02.11.-04.11.2026

Betriebsversammlung in der Praxis

Erfolgreich planen, durchführen, nachbereiten



Die Betriebsversammlung ist weit mehr als ein Pflichttermin – sie ist dein stärkstes Forum als Betriebsrat. Hier erreichst du alle Beschäftigten, setzt klare Signale, schaffst Vertrauen und machst eure Arbeit sichtbar.

Damit das gelingt, braucht es eine klare Botschaft, eine gute Struktur und eine überzeugende Präsenz. An diesem Tag könnt ihr zeigen, wofür ihr steht, Erfolge hervorheben, schwierige Themen offen ansprechen und die Belegschaft wirklich mitnehmen.

In diesem Seminar erfährst du, wie du Betriebsversammlungen so planst und gestaltest, dass sie informieren, motivieren und nachhaltig wirken. Du lernst, souverän aufzutreten, kritische Situationen sicher zu meistern und den Ablauf so zu gestalten, dass die Menschen dir gern zuhören – und euch als starkes Gremium wahrnehmen.

„Macht eure Betriebsversammlung zu eurem stärksten Instrument: für mehr Sichtbarkeit, mehr Wirkung und mehr Rückhalt in der Belegschaft.“

Inhalte des Seminars

- **Bedeutung und Ziele** der Betriebsversammlung
- **Gesetzliche Grundlagen & rechtliche Rahmenbedingungen** einfach erklärt
- Routine-Tätigkeitsbericht und Schwerpunkt-Tätigkeitsbericht
- **Tagesordnung und Themenauswahl:** Was interessiert und bewegt die Belegschaft?
- **Planung & Organisation** – von Einladung bis Ablaufstruktur (Wer redet wann?)
- **Rolle und Auftritt des Betriebsrats** (Selbstbewusstsein, Wirkung, Präsenz)
- **Versammlungsleitung und Protokollführung**
- **Umgang mit kritischen Fragen und Konflikten**
- **Zusammenarbeit mit Arbeitgeber, Gewerkschaft und Gästen**
- **Nachbereitung:** Feedback einholen, Wirkung sichern
- **Tipps für kontinuierliche Verbesserung und nachhaltige Wirkung**

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent:

Thomas Günther, VLF-Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2618

Hotel Forellenhof

Walsrode

23.09.-25.09.2026

Kommunikation und Redetechnik I für Betriebsräte

Freies Reden und sicheres Auftreten

Ob Betriebsversammlung, Gremiensitzung oder spontanes Gespräch mit der Belegschaft – Reden gehören zum Alltag jedes Betriebsratsmitglieds. Sie schaffen Vertrauen, sorgen für Orientierung und bilden die Basis einer starken und glaubwürdigen Interessenvertretung.

Gleichzeitig ist das Sprechen vor vielen Menschen für viele Betriebsräte eine echte Herausforderung: Lampenfieber, Unsicherheit oder die Sorge, nicht die richtigen Worte zu finden, sind ganz normal. Die gute Nachricht: Überzeugendes Reden kann man lernen – und es macht sogar Spaß, wenn man die passenden Werkzeuge an der Hand hat.

In diesem Seminar bekommst du genau diese Werkzeuge. Du lernst, frei und souverän zu sprechen, Botschaften klar und verständlich zu formulieren und selbst in schwierigen Situationen ruhig und überzeugend aufzutreten. Mit praxisnahen Übungen, realistischen Szenarien und individueller Rückmeldung wirst du Schritt für Schritt sicherer – und gewinnst an Ausstrahlung, Wirkung und Selbstvertrauen.

Das Seminar eignet sich gleichermaßen für neugewählte wie für erfahrene Betriebsratsmitglieder, die ihre kommunikative Wirkung stärken und ihre Auftritte vor der Belegschaft professionell gestalten wollen.

„Überzeugendes Reden kann man lernen.“

Inhalte des Seminars

- Redehemmungen - Ursachen und Auswirkungen
- Freies Sprechen, selbstbewusstes Auftreten
- Reden nach Stichworten
- Verständlich reden
- Arbeitstechniken bei Gliederung und Aufbau einer Rede
- Mehrfache Redeübungen mit Videoauswertung
- Reden auf Betriebs- und Abteilungsversammlungen

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent: Ole Thomsen

Schulungsanspruch: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2606	Hotel Forellenhof	Walsrode	25.02.-27.02.2026
BR2628	Hotel FULDA MITTE	Fulda	14.12.-16.12.2026

Wahlvorstandsschulung für die Wahlen der Schwerbehindertenvertretung 2026

Im Herbst 2026 finden die nächsten Wahlen der Schwerbehindertenvertretungen (SBV) statt. Damit diese Wahlen rechtssicher, transparent und reibungslos ablaufen, braucht es gut vorbereitete Wahlvorstände.

Dieses Seminar macht euch fit für eure Rolle: Ihr erhaltet das notwendige rechtliche Wissen, Sicherheit im Umgang mit den Wahlvorschriften und praktische Hinweise, um alle Schritte des Wahlverfahrens korrekt umzusetzen. So könnt ihr die Wahl souverän leiten – und dazu beitragen, dass Teilhabe und Mitbestimmung im Betrieb gestärkt werden.

Das Seminar eignet sich für Mitglieder von Wahlvorständen zur SBV-Wahl.

„Stolpersteine vermeiden - rechtssicher und fehlerfrei zur SBV-Wahl 2026“

Inhalte des Seminars

- Rechtsgrundlagen der SBV-Wahl: SGB IX und Wahlordnung
- Voraussetzungen für die Durchführung einer Wahl
- Unterschied zwischen förmlichem und vereinfachtem Wahlverfahren
- Aufgaben und Pflichten des Wahlvorstands
- Fristen und Ablauf der Wahl
- Vorbereitung und Durchführung der Wahlversammlung
- Umgang mit besonderen Situationen (z.B. mehrere Betriebsteile)
- Praktische Übungen und Fallbeispiele
- Aktuelle Rechtsprechung und Neuerungen zur SBV-Wahl
- Konstituierung der neuen Schwerbehindertenvertretung
- Wahlanfechtung: Gründe und Verfahren

Seminarkosten:

980,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 1 Übernachtung, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referent:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 SGB IX, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2615	Hotel Forellenhof	Walsrode	24.08.-25.08.2026
---------------	-------------------	----------	-------------------

Wahlvorstandsschulung für die Jugend- und Auszubildendenvertretung 2026

Zwischen dem 01.10. und 30.11.2026 finden die nächsten Wahlen zur Jugend- und Auszubildendenvertretung statt. Für die Organisation und Durchführung ist der Wahlvorstand verantwortlich – und damit für den Erfolg der Wahl.

Dieses Seminar bereitet euch als Wahlvorstandsmitglieder oder Ersatzmitglieder praxisnah auf eure Aufgabe vor. Ihr lernt, wie das Wahlverfahren rechtssicher abläuft, welche Fristen einzuhalten sind und wie ihr typische Fehlerquellen sicher vermeidet.

„Stolpersteine vermeiden - rechtssicher und fehlerfrei zur JAV-Wahl 2026“

Inhalte des Seminars

- Aufgaben und Bestellung des Wahlvorstands
- Die Sitzung des Wahlvorstands: Beschlussfassung und Protokollierung
- Wahlverfahren: vereinfacht oder normal?
- Größe des Jugend- und Auszubildendenvertretung, Erstellen der Wählerlisten
- Ablauf und Zeitpunkt der Wahl
- Erlass des Wahlaussschreibens
- Prüfung der Wahlvorschläge
- Personen- oder Listenwahl
- Wahltag, Einrichtung des Wahllokals, Wahlhandlung, schriftliche Stimmabgabe
- öffentliche Stimmabzählung und Bekanntgabe des Wahlergebnisses
- Wahlniederschrift
- Konstituierung des neu gewählten Jugend- und Auszubildendenvertretung
- Wahlanfechtung: Gründe und Verfahren

Seminarkosten: **980,00 €**

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 1 Übernachtung, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referentin: Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz

Schulungsanspruch: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2614	Hotel Forellenhof	Walsrode	24.08.-25.08.2026
---------------	-------------------	----------	-------------------

Betriebsratsarbeit im Zoo, Tierpark, Wildpark & Co. Mitbestimmung bei Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Gefährdungsbeurteilungen

Die Arbeit in zoologischen Einrichtungen ist alles – nur nicht gewöhnlich. Ob morgendliche Fütterung bei Elefanten, Enrichment im Raubtiergehege oder die Betreuung eines verletzten Tieres in der Nacht: Beschäftigte bewegen sich täglich in Arbeitsbereichen, die weit über „Standard-Arbeitsschutz“ hinausgehen. Hohe körperliche Anforderungen, emotionale Belastungen und der Umgang mit gefährlichen oder sehr gefährlichen Tieren gehören zum Alltag – und genau hier braucht es eine starke Interessenvertretung.

In diesem Seminar erfährst du, wie du als Betriebsrat aktiv Einfluss auf Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Gefährdungsbeurteilungen nehmen kannst. Wir schauen uns an, welche Mitbestimmungsrechte du hast, wie du physische und psychische Belastungen frühzeitig erkennst – und welche konkreten Maßnahmen du einfordern kannst, um Kolleginnen und Kollegen wirksam zu schützen.

Das Seminar ist speziell auf die besonderen Arbeitsbedingungen in Zoos, Tierparks, Aquarien und ähnlichen Einrichtungen zugeschnitten. Es eignet sich sowohl für Betriebsräte als auch für Schwerbehindertenvertretungen, die ihre Handlungsmöglichkeiten erweitern wollen.

Inhalte des Seminars:

- Handlungsmöglichkeiten und Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Zusammenarbeit mit Berufsgenossenschaften und Behörden (z. B. Amt für Arbeitsschutz)
- Mitbestimmung bei Gefährdungsbeurteilungen – insbesondere beim Umgang mit gefährlichen und sehr gefährlichen Tieren
- Arbeitnehmerhaftung, z. B. bei Arbeits- und Tierunfällen
- Unterstützung bei psychischen Belastungen (z. B. Tierverlust, Stresssituationen, kritische Ereignisse)
- Überlastungsanzeigen rechtssicher einsetzen
- Einflussmöglichkeiten bei Neu-, Um- und Erweiterungsbauten
- Beschäftigungssicherung und Gestaltung leidensgerechter Arbeitsplätze
- Initiativrechte des Betriebsrats sinnvoll nutzen
- Unterstützungs- und Beratungsangebote für Betriebsräte
- Erfahrungsaustausch und Best-Practice-Beispiele aus zoologischen Einrichtungen

Seminarkosten: **2.300,00 €** inklusive Seminarunterlagen und -durchführung, Übernachtung, Verpflegung mit Vollpension und Tagungsgetränken

Der VLF ist als gemeinnützig anerkannter Bildungsträger umsatzsteuerbefreit und weist daher keine Umsatzsteuer aus.

Referent: Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF

Schulungsanspruch: Betriebsrat: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber
SBV: § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 11:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2601	Hotel Forellenhof	Walsrode	09.02 – 13.02.2026
---------------	-------------------	----------	--------------------

Haftungsfragen begegnen dir als Betriebsrat früher oder später – oft genau dann, wenn die Situation ohnehin schon angespannt ist. Du stehst zwischen den Erwartungen der Kolleginnen und Kollegen, den Interessen des Unternehmens und einem komplexen rechtlichen Rahmen. Und plötzlich stellt sich die Frage: *Wer trägt eigentlich die Verantwortung, wenn etwas schiefgeht?*

Genau hier setzt dieses Seminar an. Du erhältst nicht nur rechtliche Klarheit, sondern auch konkrete Strategien, wie du souverän, sicher und selbstbewusst handelst. Du lernst, Risiken zu erkennen, dich und dein Gremium abzusichern und Entscheidungen transparent und rechtssicher zu treffen.

Und du bist nicht allein: Im Austausch mit anderen Betriebsräten aus Agrar-, Bezugs- und Absatzgenossenschaften erfährst du, wie andere mit ähnlichen Herausforderungen umgehen, welche Lösungen sich bewährt haben und wie du dieses Wissen direkt in deinen Alltag mitnehmen kannst.

„Dieses Seminar macht euch fit für einen sicheren Umgang mit Haftungsfragen.“

Inhalte des Seminars

- **Grundlagen der Arbeitnehmerhaftung** – Wann haftest du als Betriebsrat? Wann die Beschäftigten? Klare Abgrenzungen und rechtliche Orientierung.
- **Typische Haftungsrisiken im Betriebsratsalltag** – Von Fehlentscheidungen bis zu Unterlassungen: Was wirklich gefährlich werden kann – und wie du Fallstricke vermeidest.
- **Schutzmechanismen für Betriebsräte** – Welche Versicherungen sinnvoll sind und wie du dich wirksam vor persönlichen Ansprüchen schützt.
- **Praxisnahe Handlungsempfehlungen** – Checklisten, Leitfäden und Werkzeuge für sichere, nachvollziehbare Entscheidungen.
- **Austausch im Praxisdialog** – Reale Fälle, Best Practices und kollegialer Erfahrungsschatz aus anderen Genossenschaften.
- **Aktuelle Rechtsprechung und Entwicklungen** – Was Gerichte aktuell entscheiden und wie sich die Haftungsfragen im BR-Alltag weiterentwickeln.

Seminarkosten: **1.380,00 €**

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referenten: Rechtsanwältin Anna Seiwert-Skurewicz, VLF-Fachreferentin
Frank Schäfer Regionalbeauftragter Nord der GUV/FAKULTA

Schulungsanspruch: § 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten: Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2602	Hotel Forellenhof	Walsrode	10.02.-12.02.2026
---------------	-------------------	----------	-------------------

Haftungsfragen begegnen dir als Betriebsrat früher oder später – oft genau dann, wenn die Situation ohnehin schon angespannt ist. Du stehst zwischen den Erwartungen der Kolleginnen und Kollegen, den Interessen des Unternehmens und einem komplexen rechtlichen Rahmen. Und plötzlich stellt sich die Frage: *Wer trägt eigentlich die Verantwortung, wenn etwas schiefgeht?*

Genau hier setzt dieses Seminar an. Du erhältst nicht nur rechtliche Klarheit, sondern auch konkrete Strategien, wie du souverän, sicher und selbstbewusst handelst. Du lernst, Risiken zu erkennen, dich und dein Gremium abzusichern und Entscheidungen transparent und rechtssicher zu treffen.

Und du bist nicht allein: Im Austausch mit anderen Betriebsräten aus Agrar-, Bezugs- und Absatzgenossenschaften erfährst du, wie andere mit ähnlichen Herausforderungen umgehen, welche Lösungen sich bewährt haben und wie du dieses Wissen direkt in deinen Alltag mitnehmen kannst.

„Dieses Seminar macht euch fit für einen sicheren Umgang mit Haftungsfragen.“

Inhalte des Seminars

- **Grundlagen der Arbeitnehmerhaftung** – Wann haftest du als Betriebsrat? Wann die Beschäftigten? Klare Abgrenzungen und rechtliche Orientierung.
- **Typische Haftungsrisiken im Betriebsratsalltag** – Von Fehlentscheidungen bis zu Unterlassungen: Was wirklich gefährlich werden kann – und wie du Fallstricke vermeidest.
- **Schutzmechanismen für Betriebsräte** – Welche Versicherungen sinnvoll sind und wie du dich wirksam vor persönlichen Ansprüchen schützt.
- **Praxisnahe Handlungsempfehlungen** – Checklisten, Leitfäden und Werkzeuge für sichere, nachvollziehbare Entscheidungen.
- **Austausch im Praxisdialog** – Reale Fälle, Best Practices und kollegialer Erfahrungsschatz aus anderen Genossenschaften.
- **Aktuelle Rechtsprechung und Entwicklungen** – Was Gerichte aktuell entscheiden und wie sich die Haftungsfragen im BR-Alltag weiterentwickeln.

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referenten:

Rechtsanwalt Andreas Kilian, Geschäftsführer VLF
Frank Schäfer Regionalbeauftragter Nord der GUV/FAKULTA

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2603

Hotel Forellenhof

Walsrode

23.03.-25.03.2026

Wie arbeitet ein Wirtschaftsausschuss? Grundlagen für Mitglieder des Wirtschaftsausschusses

„Geht es unserem Unternehmen wirklich so schlecht?“ oder „Dafür haben wir kein Geld!“ – solche Aussagen begegnen Betriebsräten und Wirtschaftsausschüssen häufig. Um sie einordnen zu können, braucht es Kenntnisse über die Informations- und Beratungsrechte in wirtschaftlichen Angelegenheiten.

In diesem Grundseminar erhaltet ihr einen umfassenden Überblick über die Aufgaben, Rechte und Arbeitsweisen des Wirtschaftsausschusses. Ihr lernt, wie wirtschaftliche Informationen beschafft, bewertet und für den Betriebsrat aufbereitet werden, sodass betriebliche Veränderungen frühzeitig erkannt und mitgestaltet werden können.

Das Seminar macht euch fit für die Arbeit im Wirtschaftsausschuss und vermittelt praxisnahes Wissen für die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat.

„Wer wirtschaftliche Zusammenhänge versteht, gestaltet die Zukunft des Betriebs aktiv mit.“

Inhalte des Seminars

- Unterscheidung von Betrieb und Unternehmen – Welches Gremium ist wo zuständig?
- Unterrichtungs- und Beratungspflichten des Unternehmens gegenüber Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat
- Folgen unterlassener oder ungenügender Auskünfte
- Recht auf Hinzuziehung von Sachverständigen
- Zusammenarbeit Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat
- Arbeitsorganisation des Wirtschaftsausschusses: Bestellung, Aufgaben und Rechte des Wirtschaftsausschusses
- Umgang mit Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen
- Wirtschaftliche Kennziffern und deren Bedeutung für die Betriebsratsarbeit
- Jahresabschluss (Bilanz / GuV) lesen
- Durchsetzungsmöglichkeiten der Rechte des Wirtschaftsausschusses und des Betriebsrats/Gesamtbetriebsrats

Seminarkosten:

1.380,00 €

Inklusive: Seminarunterlagen, Durchführung, 2 Übernachtungen, Vollpension und Tagungsgetränke. Der VLF ist ein gemeinnütziger, umsatzsteuerbefreiter Bildungsträger – es fällt keine Umsatzsteuer an.

Referenten:

Danny Willert, VLF-Fachreferent für wirtschaftliche Angelegenheiten

Schulungsanspruch:

§ 37 Abs. 6 BetrVG, die Kosten trägt der Arbeitgeber

Seminarzeiten:

Beginn an Tag 1 um 10:00 Uhr / Ende am letzten Tag um 14:00 Uhr

Termine und Seminarorte

BR2629

Hotel FULDA MITTE

Fulda

07.12.-09.12.2026



1. Neustadt, Schleswig-Holstein
2. Schneverdingen,
Niedersachsen
3. Walsrode, Niedersachsen
4. Haselünne, Niedersachsen
5. Fulda, Hessen
6. Bernau am Chiemsee, Bayern



Anmeldung für die Betriebsräte Seminare 2026

Bitte pro Person einen Anmeldebogen ausfüllen und das gewünschte Seminar angeben

Seminarnummer: **BR26** _____

Seminartitel: _____

Zeitraum: _____



Alternativ: online über unser
Buchungsportal anmelden

Bitte per Post, E-Mail oder Fax an den VLF!

VLF e. V.
Ludwig-Erhard-Straße 8
34131 Kassel

Fax-Nr.: 0561-9354141
Tel.-Nr.: 0561-935410
E-Mail: info@vlf-kassel.de

Name der Teilnehmer*in

E-Mailadresse

Betrieb / Name

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Betriebsratsbeschluss gefasst am:

Mitteilung an den Betrieb am:

Unterschrift des Betriebsrats*

* Beigefügte Allgemeine Geschäftsbedingungen werden anerkannt

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Verein zur Förderung der Land- und Forstarbeiter e.V.,
Ludwig-Erhard-Straße 8, 34117 Kassel

Bitte beachten Sie, dass für Ihre Seminarteilnahme die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen verbindlich gelten. Wir erbringen unsere Leistungen Ihnen gegenüber ausschließlich auf dieser Grundlage.

1. Verbindliche Anmeldung

Nach Eingang Ihrer schriftlichen Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. Erst damit liegt eine verbindliche Seminaranmeldung vor.

Rechtzeitig vor Seminarbeginn bekommen Sie nochmals eine Teilnahmebestätigung sowie alle weiteren Informationen zum Seminar zugesandt.

2. Anmeldestornierung / Seminarabsage

Sollten Sie gezwungen sein, Ihre verbindliche Seminaranmeldung abzusagen bzw. zu stornieren, muss diese Absage bzw. Stornierung schriftlich (per Post, per Fax oder per E-Mail) bei uns eingehen.

Durch eine schriftliche Absage / Stornierung bis 1 Monat vor Seminarbeginn entstehen Ihnen keine Kosten.

Durch eine schriftliche Absage / Stornierung bis zwei Wochen vor Seminarbeginn sind wir berechtigt, 25% der Seminargebühr in Rechnung zu stellen.

Bei kurzfristigerer Absage bzw. Stornierung sowie bei Nichterscheinen zum Seminar ohne vorherige Absage / Stornierung sind wir berechtigt, die volle Seminargebühr in Rechnung zu stellen.

Statt einer Absage / Stornierung besteht für Sie die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen, wodurch eventuelle Stornokosten vermieden werden.

Die Durchführung unserer Seminare sind an Mindestteilnehmerzahlen gebunden. Sollten diese nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, das Seminar oder einzelne Buchungen zu stornieren. In diesem Fall werden keine Stornokosten berechnet.

Bei Vorliegen wichtiger Gründe (z. B. Erkrankung des Referenten, behördliches Verbot) behalten wir uns vor, das Seminar oder einzelne Buchungen zu stornieren. In diesem Fall werden keine Stornokosten berechnet.

Haftungs- und Schadensersatzansprüche uns gegenüber werden für diese Fälle ausgeschlossen, sofern sie nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen.

3. Zahlung

Die Rechnungsstellung erfolgt direkt an Ihren Arbeitgeber. Der Rechnungsbetrag ist sofort und ohne Abzug fällig.

Die Seminarpreise verstehen sich exklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer, da wir nicht umsatzsteuerpflichtig sind und keine Mehrwertsteuer auf unseren Rechnungen ausweisen.

Die Seminarpreise verstehen sich inklusive einer etwaig erforderlichen Übernachtung bei mehrtägigen Seminaren, Tagungspauschalen für die erforderliche Verpflegung sowie Teilnehmerunterlagen.

Auf die Einzelheiten weisen wir in unserer jeweiligen Seminarausschreibung hin.

4. Änderungsvorbehalt

Wir behalten uns vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der Seminarveranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter des Seminars nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall sind wir berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Referenten und/oder Seminarleiter durch gleichqualifizierte Personen zu ersetzen.

5. Haftung bei Unfällen

Die Teilnahme am Seminar erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Seminarzeiten sind Sie als Teilnehmer über Ihren Arbeitgeber gesetzlich unfallversichert. In der seminarfreien Zeit und während der Aktivitäten im Rahmen eines etwaigen Begleitprogramms unterliegen Sie nicht diesem Versicherungsschutz. Unsere Haftung beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

6. Gerichtsstand

Der allgemeine Gerichtsstand richtet sich nach dem Sitz unserer Verwaltung. Der Verwaltungssitz ist Kassel.

Stand: November 2025



ÜBER DEN VLF

Wer wir sind



UNSER TEAM

Andreas Kilian – Geschäftsführer VLF, Rechtsanwalt und Referent für Personal- und Betriebsräte

Danny Willert – Referent für Personalräte und Wirtschaftsausschüsse

Thomas Günther – Referent für Personal- und Betriebsräte

Sabrina Brütsch – Referentin für Personalräte und JAV

Anna Seiwert-Skurewicz – Rechtsanwältin und Referentin für Personal- und Betriebsräte

Miriam Schiebener – Referentin für Personal- und Betriebsräte

Simon Horstmann – Kampagnenleiter WALD KLIMA SCHUTZ

Nicole Heitmeier – Seminarorganisation und Marketing

Astrid Haferburg – Seminarorganisation und Marketing

Andrea Heinen – Rechnungs- und Personalwesen

Unsere Seminare für Betriebs-, Personalräte, JAV und SBV

Branchenexperten! Wir sind euer Bildungspartner in Forst- & Agrarwirtschaft.

Branchenseminare! Bei uns seid ihr unter euch und könnt euch branchenintern, aber betriebsübergreifend vernetzen und austauschen. Seit Jahren führen wir unter anderem erfolgreich unsere beliebten bundesweiten Seminare für Betriebsräte aus der Rinderzucht und Personalräte aus der Forstwirtschaft durch.

Maßgeschneiderte Bildungskonzepte! Unsere Bildungskonzepte sind auf die Bedürfnisse in der jeweiligen Branche und auf die jeweilige Amtszeit ausgerichtet.

Aktuelle Themen! Wir befassen uns mit aktuellen Themen, die die Arbeitsbedingungen in der jeweiligen Branche prägen und ermöglichen einen Austausch der Gremien untereinander.

Praxisnahe Lösungen! Wir gehen auf eure betrieblichen Themen ein und erarbeiten mit euch gemeinsam praxisnahe Lösungen in allgemeinverständlicher Sprache.

Wir sind vor Ort! Wir veranstalten unsere Seminare in eurer Nähe und kommen in euer Bundesland, eure Region oder auch in euren Betrieb.

Gutes Preis- / Leistungsverhältnis! Als gemeinnütziger anerkannter Verein verfügen wir nicht über eine Gewinnerzielungsabsicht und können unsere Veranstaltungen in der Regel zu einem besseren Preis- / Leistungsverhältnis anbieten als andere Seminaranbieter. Zudem werden erzielte Überschüsse in Arbeiten in der Land- und Forstwirtschaft investiert.

VLF Meisterbrief für Betriebsräte

Weiterhin erhalten alle Kolleginnen und Kollegen nach Absolvierung der folgenden sieben Seminare einen **VLF Meisterbrief für Betriebsräte**:

BR I, BR II, BR III, BR IV, AR I und II sowie ein weiteres Seminar Deiner Wahl!



Keine zeitlich begrenzte Laufzeit!

Das bringt euch der VLF Meisterbrief:

- Hochwertiges und gerahmtes Zertifikat
- Nachweis über deine erfolgreiche Weiterbildung als Betriebsrat
- Du bist gut gewappnet für die Aufgaben und Herausforderungen eines Betriebsratsmitglieds
- Aufbau eines Netzwerks mit anderen BR-Mitgliedern
- Einen Platz in der Galerie der Absolventen auf unserer Homepage
- Sondersachpreis exklusiv für die VLF BR-Meister

Kostenfreier VLF Bildungsurlaub

Wir bieten jedes Jahr bundesweite Bildungsurlaubsseminare an. Diese sind für **alle** Kolleginnen und Kollegen der Forst- und Agrarwirtschaft – nicht nur für PR-/BR-Mitglieder! Die Seminarkosten übernehmen wir. Ihr müsst lediglich eine Freistellung beim Arbeitgeber beantragen und euch anmelden. Die Bildungsurlaubstage erhaltet ihr zusätzlich zum regulären Urlaubsanspruch*.

In unserem **Online-Portal** findet ihr weitere Informationen und gelangt direkt zur Anmeldung. Bei Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

***pro Jahr besteht ein gesetzlicher Anspruch auf fünf Tage Bildungsurlaub. Gültig in allen Bundesländern außer in Sachsen und Bayern.**

Zu den bundesweiten Terminen 2026:



Bildungsurlaub

VLF Ihr Bildungspartner

Start Seminar Aktuelles Servicebereich Über uns WALD Klima SCHUTZ Kampagne Kontakt

Baden-Württemberg
Hessen
Mecklenburg-Vorpommern
Niedersachsen
Nordrhein-Westfalen
Rheinland-Pfalz
Schleswig-Holstein
Thüringen

Natur- und Landschaftspfleger

Service Bereich - Download Portal

In unserem Service Bereich bieten wir **kostenfreie Vorlagen und Muster für eure Betriebsratsarbeit** zum Download an. Ob Kalender, Bildungsplaner für die Jahresplanung oder Mustereinladungen, Protokolle und diverse Listen.



BILDUNGSPLANER
FÜR EUREN BETRIEBSRAT

Plan eure Seminarbesuche im Voraus!
Zum Seminarprogramm

Name BR Mitglied Seminarategorie Seminarthema Zeitraum Notizen

Zum Portal:
www.vlf-kassel.de/service

In LAND- UND FORSTARBEITER E.V. - LUDWIG-ERHARD-STR. 8 - 34131 KASSEL - WWW.VLF-KASSEL.DE - 0561 933 45 0 - INFO@VLF-KASSEL.DE - @VLF_KASSEL



Der VLF auf einen Blick:



VLF – Verein zur Förderung der Land- und Forstarbeiter e.V.
Ludwig-Erhard-Straße 8 - 34131 Kassel
Tel. 05 61/9 35 41-0 - Fax 05 61/9 35 41-41
www.vlf-kassel.de
@vlf.kassel